



**MAIRIE  
DE  
04200 SISTERON** ✱

B.P. 100 - 04203 SISTERON CEDEX  
TÉLÉPHONE : 04.92.61.00.37  
TÉLÉCOPIE : 04.92.61.28.02

## CONVENTION

Entre d'une part,  
La ville de Sisteron- représentée  
par le Maire, Monsieur Daniel SPAGNOU  
en vertu de la délibération N° .....

Et d'autre part,  
L'association .....  
Représenté par  
.....  
ADRESSE.....

### IL EST CONVENU :

De signer une convention ayant pour objet  
l'encadrement des ateliers « ..... » dans le  
cadre des activités du Centre des Loisirs.

#### Article 1 – Conditions générales et horaires de travail :

..... animera un atelier hebdomadaire, bi mensuel, mensuel ou ponctuel «  
..... » entre le .....(sauf jours fériés ou autres ponts définis  
par le Centre Municipal des Loisirs de Sisteron) selon un planning établi par la direction  
du centre municipal des loisirs.

Ces horaires ne pourront être modifiés sans l'accord du Centre des Loisirs.

Les cours non effectués, dans la période prédéfinie, ne peuvent être remplacés  
qu'avec l'accord du Centre des Loisirs et en fonction de la disponibilité des salles et des  
adhérents.

#### Article 2 - Rémunération :

Seules les prestations effectuées seront rémunérées à hauteur de 25 € TTC (vingt-cinq  
euros) ou sur présentation d'un devis pour les ateliers ponctuels ou mensuels.

L'association, la société..... représentée par ..... sera réglée par mandat  
administratif après réception d'une facture.

#### Article 3 – Résiliation de la convention :

La Commune de Sisteron peut résilier la convention :

- si le nombre d'adhérents est inférieur à 8 pour l'atelier « ..... »
- en cas de manquement au Règlement Intérieur ou à la déontologie du Centre  
Municipal des Loisirs.

Aucun préavis n'est nécessaire en cas de résiliation prononcée soit en matière  
disciplinaire, soit pour inaptitude physique, soit à la suite d'un congé sans traitement  
d'une durée égale ou supérieure à un mois.

..... peut résilier la convention avec un préavis d'un mois pour raisons de maladie  
ou d'inaptitude physique.

REÇU EN PREFECTURE

le 23/06/2022

Application agréée E-legalite.com

De plus La municipalité se réserve le droit d'annuler l'activité ou l'atelier pour des raisons sanitaires, de sécurité, de catastrophes naturelles, de pandémie.

**Article 4 - Locaux :** La ville de Sisteron, en accord avec L'association, le société

.....  
représentée par ..... , mettra à disposition une salle adaptée.

**Article 5 - Inscriptions :** Le centre Municipal des Loisirs assurera les inscriptions et les encaissements conformément à ses règles de régie de recettes et à la délibération qui en fixe le prix.

**Pour des raisons administratives et de responsabilité, ..... s'engage à n'accepter aucune personne dont le nom ne figure pas sur la liste des participants fournie par le Centre Municipal des Loisirs de la Ville de Sisteron.**

**Article 6 - Renégociation de la convention :**

Aucun article de la présente convention ne peut être négocié durant sa période de validité sans l'accord des deux parties.

**Article 7 : Obligations.**

Les deux parties s'obligent à respecter les termes et la durée de la convention.

..... s'engage à fournir :

- une attestation d'Assurance Responsabilité Civile ou professionnelle.
- Un Relevé d'Identité Bancaire
- Une facture.

**Article 8 : Une Ampliation sera adressée à :**

- Service comptabilité de la Mairie de Sisteron
- Centre municipal des Loisirs

..... En vertu de la délibération N° .....

**Fait à Sisteron le**

Signature précédée de la mention

« Lu et accepté »

L'association, la société

Représenté par .....

Le Maire,

D. SPAGNOU.